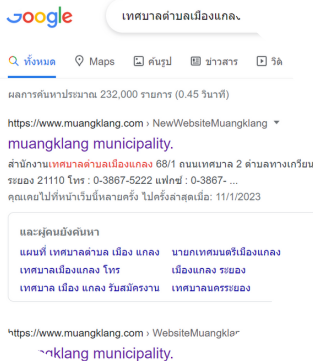


ขั้นตอนการใช้งานระบบคำขอบริการ E-SERVICE



ขั้นตอนที่ 1

เข้าสู่เว็บไซต์ www.muangklang.com
หรือทาง facebook page : เทศบาลตำบลเมืองแกลง

ขั้นตอนที่ 2

คลิก E-SERVICE



ขั้นตอนที่ 3

เลือกบริการที่ท่านต้องการ
และกรอกรายละเอียดตามเงื่อนไขที่กำหนด
เช่น การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน
เคลื่อนย้ายอาคาร ขออนุญาตจัดตั้งตลาด

ขั้นตอนที่ 4

เมื่อเทศบาลได้รับเรื่อง หากข้อมูลไม่ครบถ้วน
จะแจ้งกลับให้ท่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(อีเมล)ของท่าน
หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ที่ท่านแจ้งไว้



ขั้นตอนที่ 5

เทศบาลพิจารณาดำเนินการตามคำขอแต่ละ
เรื่องของท่านเรียบร้อย และแจ้งให้ท่านทราบ
พร้อมแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (หากมี)

ขั้นตอนที่ 6

เทศบาลจะแจ้งช่องทางการชำระเงิน
(หมายเลขบัญชีธนาคารของเทศบาลตำบลเมืองแกลง)
พร้อมยอดที่ต้องชำระ



เทศบาลตำบลเมืองแกลง

ขั้นตอนการใช้งานระบบคำขอบริการ **E-SERVICE**



ขั้นตอนที่ 7

เมื่อชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว
ให้ส่งหลักฐานการชำระเงินผ่านช่องทาง
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
Saraban_5210306@dla.go.th

ขั้นตอนที่ 8

เทศบาลจะดำเนินการออกใบเสร็จ
และออกใบอนุญาตที่ท่านขอรับบริการ และส่งให้
ทางช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลที่ท่านแจ้ง)
หรือตรวจสอบได้ที่ www.muangklang.com



หมายเหตุ

- 1) หากท่านไม่พบชื่อหรือไม่ได้รับเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์กรุณาติดต่อเบอร์โทร : 038-675-222 ต่อ 209
- 2) การชำระเงินกรุณาชำระภายในวันและเวลาราชการ หากเกินเวลาจะถูกตัดเป็นวันถัดไปทันที



เทศบาลตำบลเมืองเกลง